

# Συνοπτικός οδηγός του e- class (η-Τάξη) του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου (Π.Σ.Δ.)

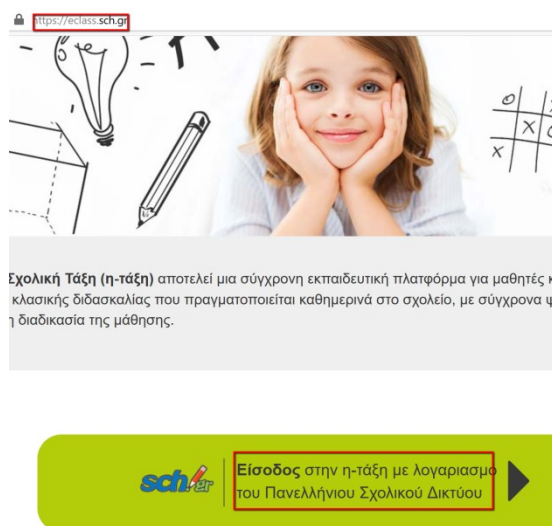
---

## Περιεχόμενα οδηγού

- A) ΕΙΣΟΔΟΣ ΣΤΗΝ η-Τάξη
- B) ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΣΕ ΕΝΑ ΤΜΗΜΑ
- C) ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΕ ΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑ
- D) ΕΝΕΡΓΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ
- E) ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ
- F) ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ
- G) ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΠΟΛΥΜΕΣΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ
- H) ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ
- I) ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΑΣΚΗΣΕΩΝ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ
- J) ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΣΥΖΗΤΗΣΗΣ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ
- K) ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΕ ΜΑΘΗΜΑ
- L) ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ
- M) ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΣΤΟΥΣ ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΥΣ ΜΑΘΗΤΕΣ
- N) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΠΟΜΕΝΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ

**A) ΕΙΣΟΔΟΣ**

- 1) Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση [eclass.sch.gr](https://eclass.sch.gr) στον φυλλομετρητή σας (browser).
- 2) Επιλέξτε “Είσοδος στην η-Τάξη”

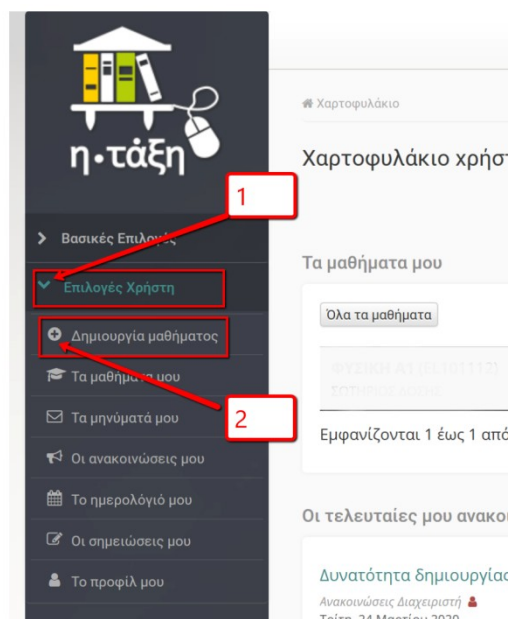


- 3) Συνδεθείτε με τους κωδικούς σας στο ΠΣΔ.

- 4) Το χαρτοφυλάκιο σας

**Β) ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ**

- 1) Επιλέξτε **“Επιλογές χρήστη”**.
- 2) Επιλέξτε **“Δημιουργία μαθήματος”**.
- 3) Συμπληρώστε το πεδίο **“Τίτλος”** π.χ. Φυσική Α1
- 4) Επιλέξτε τη σχολική σας μονάδα στο πεδίο **“Σχ. Μονάδα”**.
- 5) Γράψτε το όνομα ή τα ονόματα των εκπαιδευτικών που διδάσκουν το συγκεκριμένο μάθημα στο πεδίο **“Εκπαιδευτικοί”**.
- 6) Δώστε μια σύντομη περιγραφή στο πεδίο **“Σύντομη περιγραφή του μαθήματος”**.
- 7) Στο πεδίο **“Μορφή μαθήματος”** επιλέξτε **“Μαθήματα με ενότητες”**.



- 8) Στο πεδίο **“Διαθέσιμοι τύποι πρόσβασης”** επιλέξτε
  - i) **“Ανοιχτό μάθημα”**, αν θέλετε τα μαθήματα να μπορούν να τα παρακολουθήσουν μη εγγεγραμμένη στο ΠΣΔ μαθητές (σε αυτή την περίπτωση δεν θα γνωρίζετε τα ονόματα των μαθητών και επιπλέον κάποια εργαλεία του μαθήματος δεν θα είναι διαθέσιμα.
  - ii) **“Απαιτείται εγγραφή”**, αν θέλετε να έχετε τον έλεγχο των μαθητών που εγγράφονται.

iii) **“Ανενεργό μάθημα”** , αν θέλετε να μη φαίνεται το μάθημα σας σε κανένα άλλο π.χ. γιατί δεν το έχετε ολοκληρώσει.

**Σε όλες τις περιπτώσεις μπορείτε να αλλάξετε την επιλογή σας αργότερα.**

μορφή μαθήματος: ☐ Απλή μορφή  
☒ Μάθημα με ενότητες (εβδομαδιαίες, θεματικές)

Άδεια Διάθεσης: ☒ Δεν έχει οριστεί  
☐ Προστατεύονται όλα τα δικαιώματα  
☐ Άδεια χρήσης Creative Commons (CC)

**Διαθέσιμοι τύποι πρόσβασης:** ☐ Ανοικτό μάθημα  
 Ελεύθερη Πρόσβαση (χωρίς εγγραφή) από τη αρχική σελίδα χωρίς σύνδεση

☒ Απαιτείται εγγραφή  
 Ελεύθερη Πρόσβαση (με εγγραφή) σε όλους διαθέτουν λογαριασμό στην πλατφόρμα

☐ Κλειστό μάθημα  
 Πρόσβαση στο μάθημα έχουν μόνο όσοι βρίσκονται στη λίστα Χρηστών του μαθήματος

☐ Ανενεργό μάθημα  
 Πρόσβαση στο μάθημα έχουν μόνο οι εκπαιδευτικοί του μαθήματος

Προαιρετικό συνημτικό:

**Δημιουργία μαθήματος**

9) Για να δημιουργηθεί το μάθημά σας επιλέξτε **“Δημιουργία μαθήματος”**.

10) Για να περιγράψετε το μάθημά σας ή να αντικαταστήσετε την εικόνα του μαθήματος σας, επιλέξτε **“Περιγραφή”** (θέση ❶).

A1 ΦΥΣΙΚΗ  
 ΣΩΤΗΡΙΟΣ ΔΟΣΗΣ

1

Περιγραφή

2

3

δοκιμαστικό

> Πληροφορίες +

**11)** Δώστε μια **Περιγραφή** του μαθήματος σας και αντικαταστήστε την εικόνα του μαθήματός σας από την **Φωτογραφία Μαθήματος**.

A1 ΦΥΣΙΚΗ  
Δημιουργία

**Διάταξη:** 2 Στήλες, Με Εικόνα (προεπιλογή)

**Φωτογραφία Μαθήματος:**  No file selected.

**Περιγραφή:**

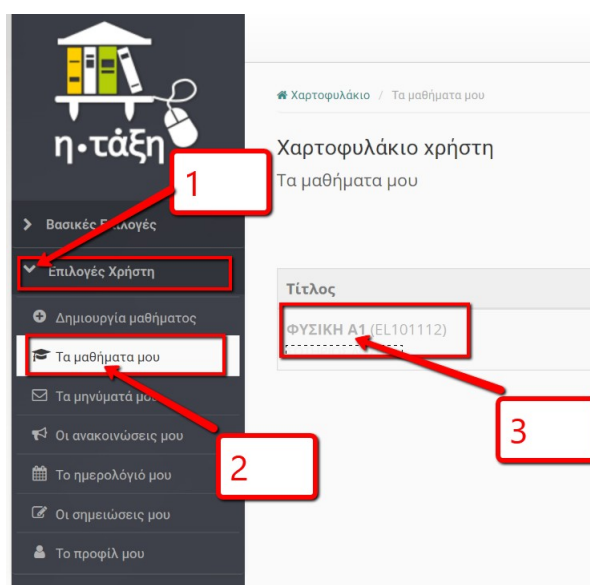
δοκιμαστικό

Powered by tinymce

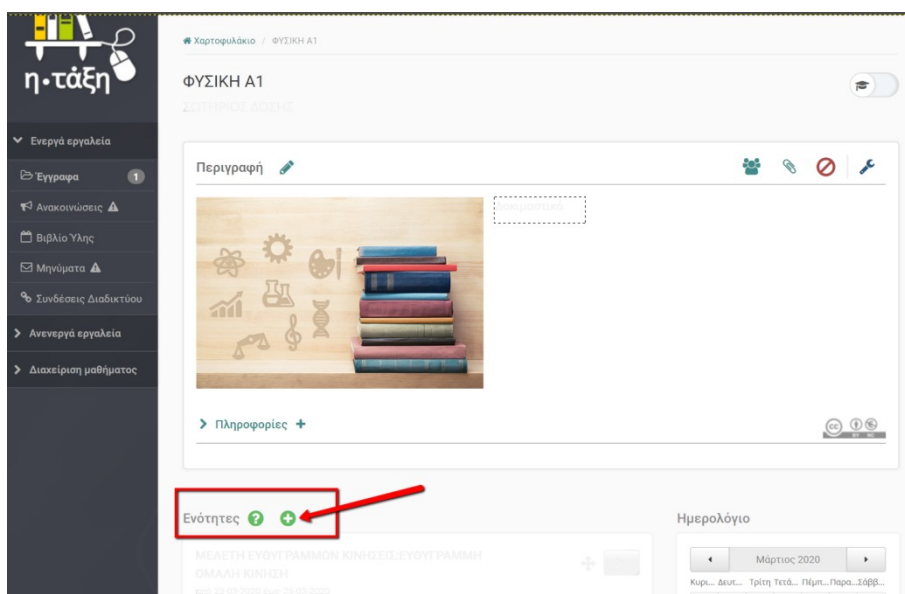
### C) ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΝΟΤΗΤΩΝ ΣΕ ΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑ

Το μάθημα μπορεί να οργανωθεί σε Θεματικές Ενότητες, όπως π.χ. τα κεφάλαια ενός βιβλίου.

- 1) Επιλέξτε "Επιλογές χρήστη".
- 2) Επιλέξτε "Τα μαθήματά μου".
- 3) Μπείτε στο μάθημα που έχετε δημιουργήσει π.χ. Φυσική Α1, με διπλό κλικ (Doubleclick).



- 4) Στο πεδίο "Ενότητες" επιλέξτε το εικονίδιο +.



- 5) Συμπληρώστε το πεδίο "Τίτλος" (π.χ. ΔΥΝΑΜΙΚΗ)
- 6) Δώστε μια σύντομη περιγραφή της ενότητας στο πεδίο "Σύντομη περιγραφή".

**7) Δημιουργείτε την ενότητα με "Υποβολή".**

η-τάξη

Ενεργά εργαλεία

- Έγγραφα 1
- Ανακοινώσεις
- Βιβλίο Υλης
- Μηνύματα
- Συνδέσεις Διαδικτύου
- Ανενεργά εργαλεία
- Διαχείριση μαθήματος

ΦΥΣΙΚΗ Α1

Προσθήκη ενότητας

Επιστροφή

Τίτλος ΔΥΝΑΜΙΚΗ

Σύντομη περιγραφή

Μελέτη των νόμων του Newton

Powered by tinymce 5 words

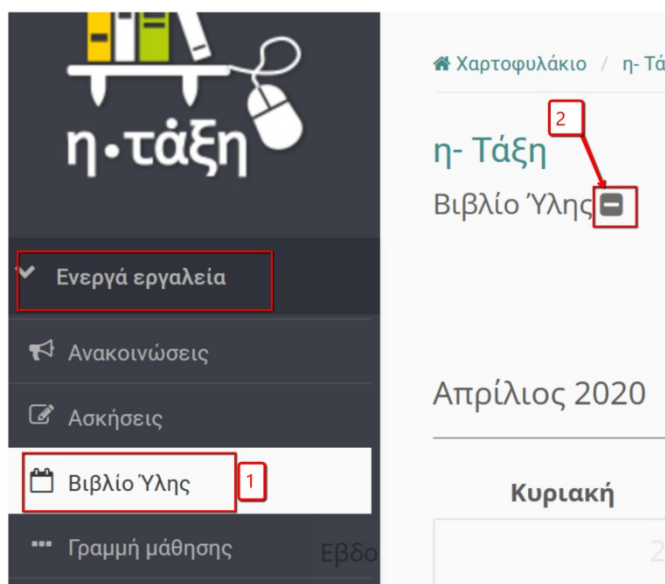
Διάρκεια (προαιρετικό) από μέχρι

Ετικέτες:

Υποβολή

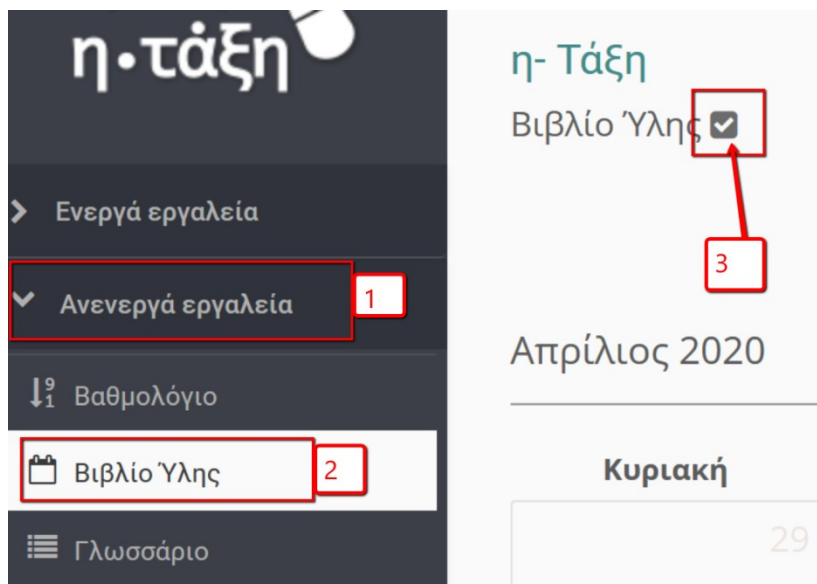
**D) ΕΝΕΡΓΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ**

- 1) Σε κάθε μάθημα θα γίνει χρήση διαφόρων εργαλείων. Για να δείτε τα εργαλεία που είναι ενεργοποιημένα για το μάθημα που δημιουργήσατε επιλέξτε την αναδιπλούμενη λίστα **“Ενεργά εργαλεία”**.
- 2) Απενεργοποιήστε τα εργαλεία που δεν χρησιμοποιήσατε στο μάθημά σας (αργότερα μπορείτε να προσθέσετε όσα εργαλεία επιθυμείτε).



Για παράδειγμα, αν θέλουμε να απενεργοποιήσουμε το εργαλείο **“Βιβλίο Ύλης”** το επιλέγουμε (θέση ❶) και πατάμε το — (θέση ❷).

- 3) Ενεργοποιήστε τα εργαλεία που θα χρησιμοποιήσατε στο μάθημά σας.



Επιλέξτε την αναδιπλούμενη λίστα **“Ανενεργά εργαλεία”** (θέση ❶).

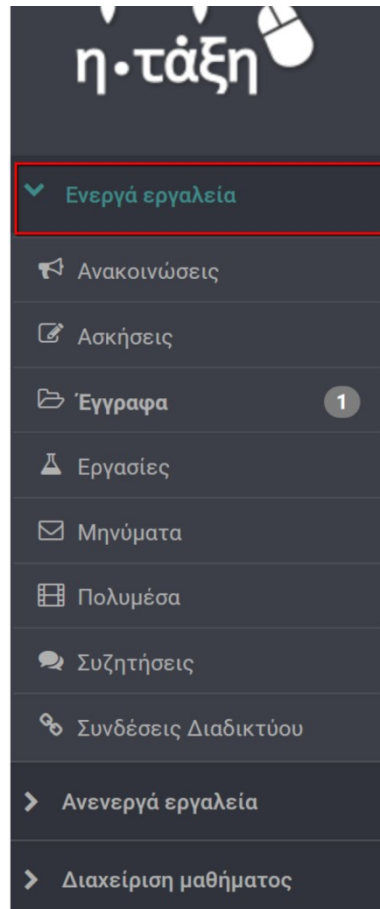
Επιλέξτε (για παράδειγμα) το **Βιβλίο Ύλης** (θέση ❷).

Πατάμε το + (θέση ❸).



**4)** Διαμορφώστε τα ενεργά εργαλεία του μαθήματος σας να περιλαμβάνουν τα εργαλεία:

- Ανακοινώσεις
- Ασκήσεις
- Έγγραφα
- Εργασίες
- Μηνύματα
- Πολυμέσα
- Συζητήσεις
- Συνδέσεις Διαδικτύου



## Ε) ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ

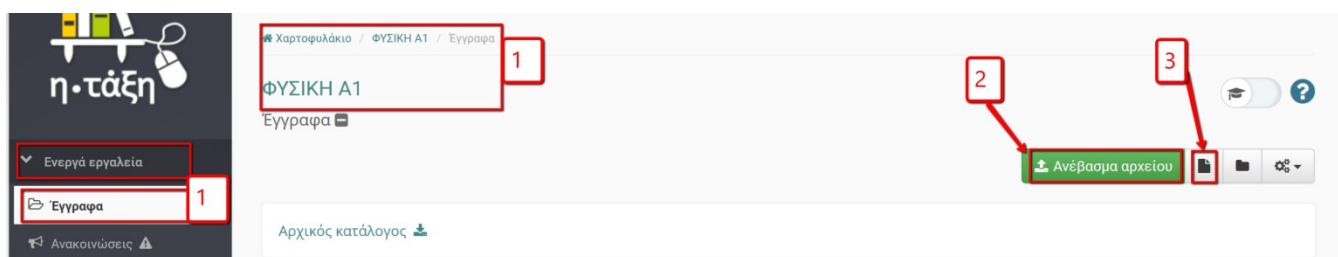
Σε κάθε ενότητα μπορούμε να προσθέσουμε έγγραφα, π.χ. Θεωρία, Ασκήσεις κλπ.

### 1) ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Για να προσθέσουμε έγγραφα (αρχεία Word, PDF, ppt κλπ) στο μάθημα μας, πρέπει πρώτα να τα **ανεβάσουμε** ή να τα **δημιουργήσουμε** στο περιβάλλον του e – class.

i) Για να **ανεβάσουμε έγγραφα** από τον υπολογιστή μας στο εργαλείο “Έγγραφα” του e – class:

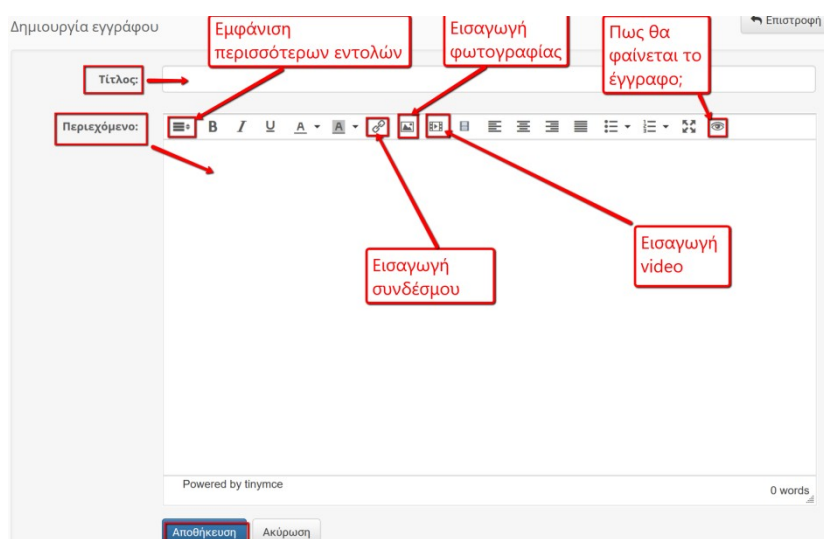
- Μπαίνουμε στο μάθημα που έχουμε δημιουργήσει (π.χ. Φυσική Α1), με διπλό κλικ (Doubleclick) και επιλέγουμε στην αναδιπλούμενη λίστα “Ενεργά εργαλεία” το εργαλείο “Έγγραφα” (θέση ❶).



- Ανεβάστε το έγγραφό σας πατώντας “Ανέβασμα αρχείου” (θέση ❷).

ii) Για να **δημιουργήσουμε έγγραφα** πατάμε το εικονίδιο στη θέση ❸.

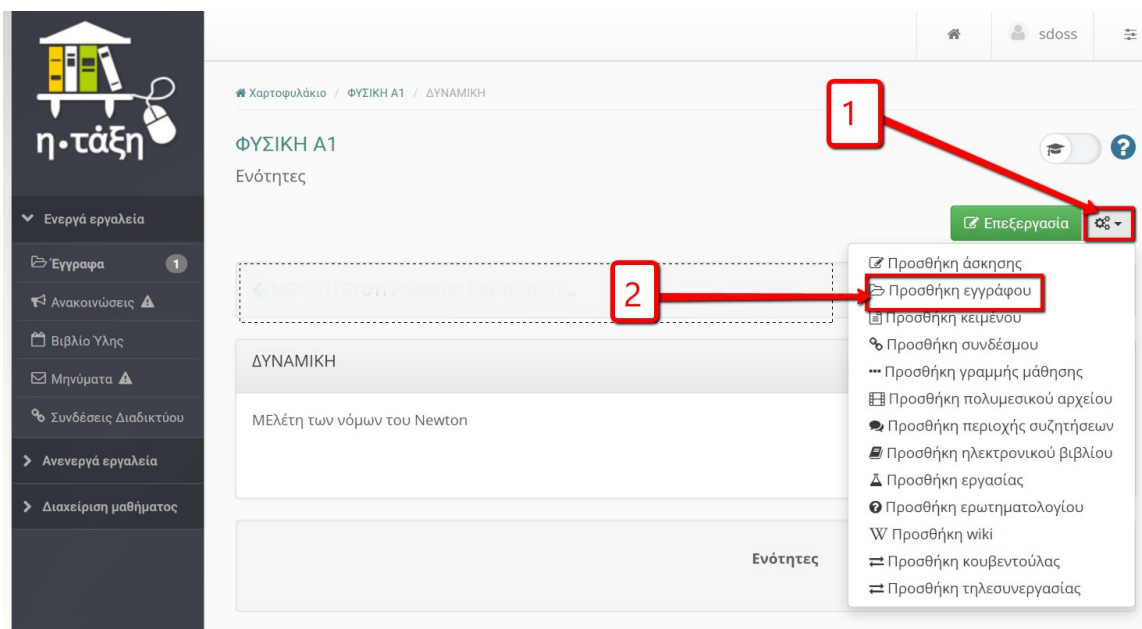
Το έγγραφο, εκτός από κείμενο, μπορεί να περιέχει φωτογραφία, σύνδεσμο, Video κ.α.



### 2) ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓΡΑΦΟΥ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ

i) Μπείτε σε μια ενότητα του μαθήματος που έχετε δημιουργήσει (π.χ. ΔΥΝΑΜΙΚΗ), με διπλό κλικ (Doubleclick).

- ii) Επιλέξτε το εικονίδιο **1** της παρακάτω εικόνας για να εμφανιστεί η αναδιπλούμενη λίστα εργαλείων.
- iii) Στην αναδιπλούμενη λίστα επιλέξτε **“Προσθήκη εγγράφου”**.



- iv) Εμφανίζονται τα έγγραφα που έχουμε ανεβάσει (αρχεία word,pdf,rpt) ή δημιουργήσει και κάνουμε check σε όσα θέλουμε να περιλαμβάνονται στη συγκεκριμένη ενότητα.

Κατάλογος: Οδηγοί eclass από ΠΣΔ				Επάνω ↑
Όνομα	Μέγεθος	Ημερομηνία	Επιλογή	
Ο οδηγός της η-Τάξης εκπαιδευτικού Από το Π.Σ.Δ.	2.05 MB	04-04-2020	<input type="checkbox"/>	
Ο οδηγός της η-Τάξης μαθητή από το Π.Σ.Δ.	874.42 KB	04-04-2020	<input type="checkbox"/>	

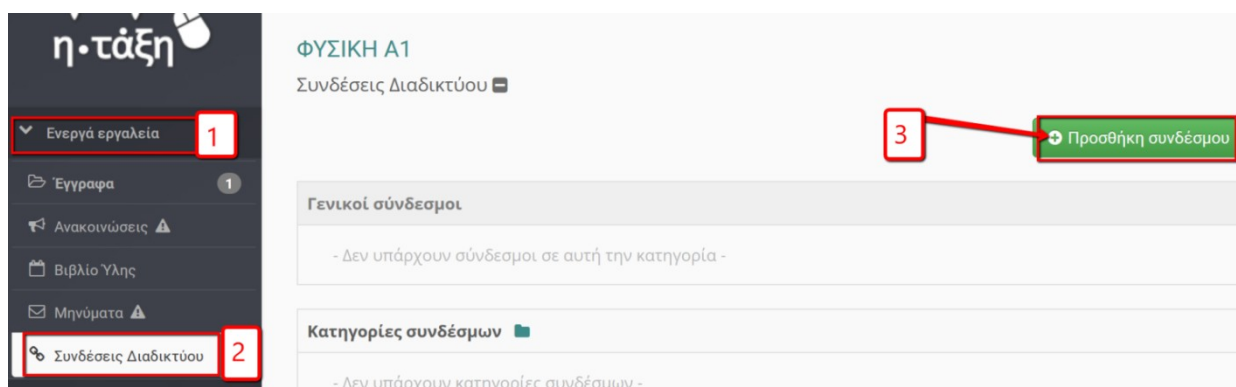
**Προσθήκη επιλεγμένων**

## Φ) ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ

Σε κάθε ενότητα μπορούμε να προσθέσουμε συνδέσμους σε ιστοσελίδες του διαδικτύου (π.χ. μαθησιακό αντικείμενο του φωτόδενδρου)

### 1) ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΣΥΝΔΕΣΜΩΝ

- i) Για να **προσθέσουμε συνδέσμους** μπαίνουμε στο μάθημα που έχουμε δημιουργήσει (π.χ. Φυσική Α1), με διπλό κλικ (Doubleclick) και επιλέγουμε στην αναδιπλούμενη λίστα **“Ενεργά εργαλεία”** (θέση **❶**), το εργαλείο **“Συνδέσεις Διαδικτύου”** (θέση **❷**) και **“Προσθήκη συνδέσμου”** (θέση **❸**).

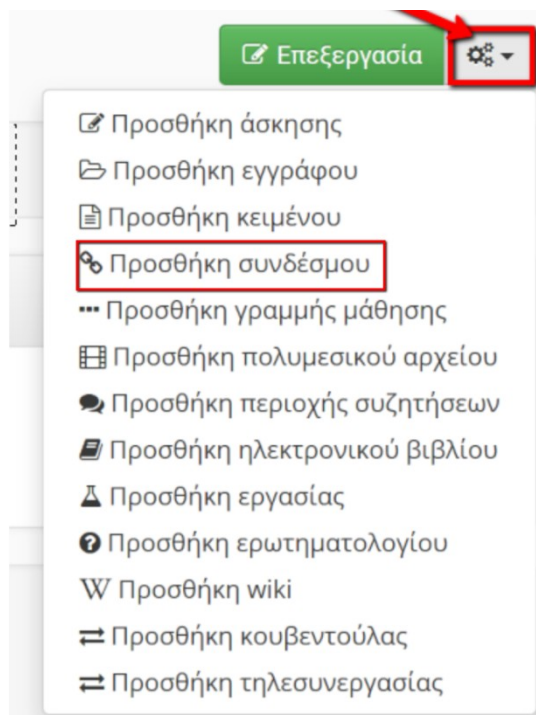


- ii) Για να **δημιουργήσουμε τον σύνδεσμο** επικολλούμε την διεύθυνση της ιστοσελίδας (π.χ. <https://eclass.sch.gr>).
- iii) Δίνουμε ένα όνομα στον σύνδεσμο (π.χ. “η –Τάξη”)
- iv) Αν θέλουμε προσθέτουμε μια περιγραφή
- v) Πατάμε **“Προσθήκη”**.

Η περιγραφή, εκτός από κείμενο, μπορεί να περιέχει φωτογραφία, σύνδεσμο, Video κ.α.

## 2) ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ

- i) Μπείτε σε μια ενότητα του μαθήματος που έχετε δημιουργήσει (π.χ. ΔΥΝΑΜΙΚΗ), με διπλό κλικ (Doubleclick).
- ii) Στην αναδιπλούμενη λίστα επιλέξτε **“Προσθήκη συνδέσμου”**.



- iii) Εμφανίζονται οι σύνδεσμοι και κάνουμε check στον σύνδεσμο που θέλουμε να περιλαμβάνεται στη συγκεκριμένη ενότητα.

Προσθήκη συνδέσμου

[Επιστροφή](#)

Συνδέσεις Διαδικτύου	Περιγραφή	Επιλογή
<input type="checkbox"/> Ψηφιακό σχολείο		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Στατικός ηλεκτρισμός		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ηλεκτρικό ρεύμα		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Φωτόδενδρο		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Φόρτιση με επαφή ηλεκτροσκοπίου		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ηλέκτριση με τριβή 1	Ράβδος αποκτά θετικό ηλεκτρικό φορτίο	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Φόρτιση με τριβή 2	Ράβδος αποκτά αρνητικό ηλεκτρικό φορτίο	<input type="checkbox"/>
<b>Γενικοί σύνδεσμοι</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Phet Φυσική		<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Δυνάμεις κατά τις συγκρούσεις		<input type="checkbox"/>

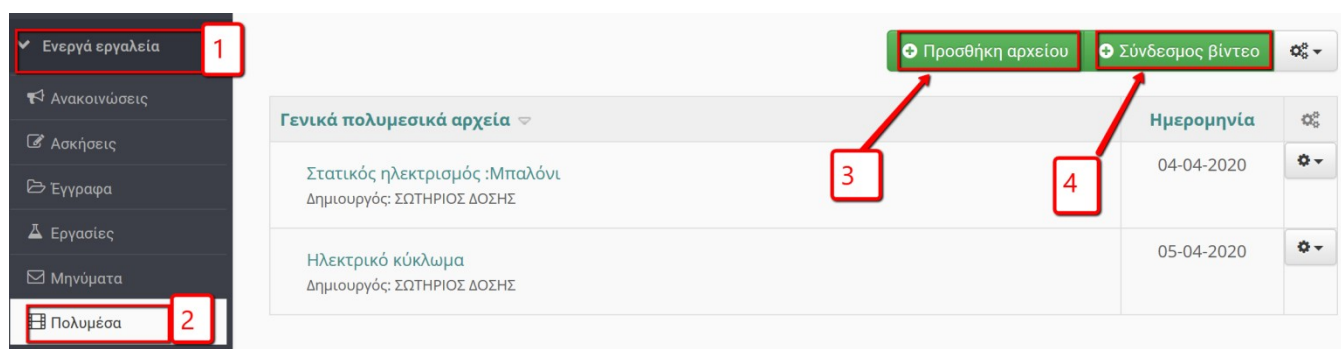
[Προσθήκη επιλεγμένων](#)

## Γ) ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΠΟΛΥΜΕΣΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ

Σε κάθε ενότητα μπορούμε να προσθέσουμε πολυμεσικό υλικό (π.χ. φωτογραφία, video, animation).

### 1) ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΠΟΛΥΜΕΣΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

- ι) Για να **προσθέσουμε** πολυμεσικό υλικό μπαίνουμε στο μάθημα που έχουμε δημιουργήσει (π.χ. Φυσική Α1), με διπλό κλικ (Doubleclick) και επιλέγουμε στην αναδιπλούμενη λίστα **“Ενεργά εργαλεία”** (θέση ❶), το εργαλείο **“Πολυμέσα”** (θέση ❷).



- (1) Για να **ανεβάσουμε αρχείο (video ή φωτογραφία)** από τον υπολογιστή μας επιλέγουμε **“Προσθήκη αρχείου”** (θέση ❸).

Προσθήκη αρχείου

**Αρχείο:**  No file selected.

**Τίτλος:**

**Περιγραφή:**

**Δημιουργός:**

**Εκδότης:**

**Ημερομηνία:**

**Κατηγορία:**

Μέγιστο μέγεθος αρχείου: 50M

- (a) Επιλέγουμε το αρχείο με **“Browse”**.
- (b) Προσθέτουμε **Τίτλο** και αν θέλουμε μια **περιγραφή**
- (c) Πατάμε **“Προσθήκη”**.
- (2) Για να **ανεβάσουμε πολυμεσικό υλικό (video ή φωτογραφία)** από διαδίκτυο επιλέγουμε **“Σύνδεσμος βίντεο”** (θέση ❹).

Προσθήκη αρχείου

Εξωτερικός σύνδεσμος προς τον εξυπηρετητή ήχου ή βίντεο:

Τίτλος:

Περιγραφή:

Δημιουργός:

Εκδότης:

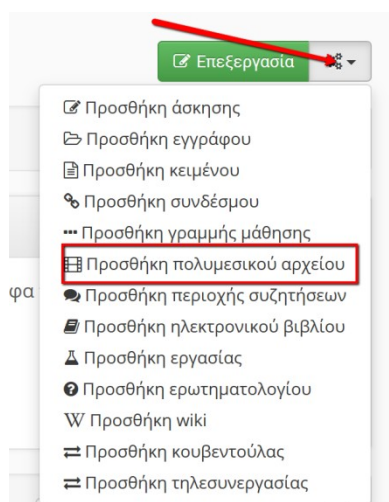
Ημερομηνία:

Κατηγορία:

- (a) Επιλέγουμε τον σύνδεσμο από video.
- (b) Προσθέτουμε **Τίτλο** και αν θέλουμε μια **περιγραφή**
- (c) Πατάμε "**Προσθήκη**".

## 2) ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΠΟΛΥΜΕΣΟΥ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ

- i) Μπείτε σε μια ενότητα του μαθήματος που έχετε δημιουργήσει (π.χ. ΔΥΝΑΜΙΚΗ), με διπλό κλικ (Doubleclick).
- ii) Στην αναδιπλούμενη λίστα επιλέξτε "**Προσθήκη πολυμεσικού αρχείου**".



- iii) Εμφανίζονται τα πολυμέσα και κάνουμε check στο αρχείο που θέλουμε να περιλαμβάνεται στη συγκεκριμένη ενότητα.

Προσθήκη αρχείου

[← Επιστροφή](#)

Τίτλος	Περιγραφή	Ημερομηνία	Επιλογή
Στατικός ηλεκτρισμός :Μπαλόνι		04-04-2020	<input type="checkbox"/>
Ηλεκτρικό κύκλωμα	Εκπαιδευτική τηλεόραση	05-04-2020	<input type="checkbox"/>
Οδηγίες προγραμματισμού μαθημάτων στο Webex meetings		06-04-2020	<input type="checkbox"/>

[Προσθήκη επιλεγμένων](#)

Τέλος πατάμε "Προσθήκη επιλεγμένων".



## Η) ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ

Σε κάθε ενότητα μπορούμε να προσθέσουμε εργασίες που οι μαθητές θα κάνουν και θα τις υποβάλουν για να τις βαθμολογήσουμε.

### 1) ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

- i) Για να **προσθέσουμε** εργασίες μπαίνουμε στο μάθημα που έχουμε δημιουργήσει (π.χ. Φυσική Α1), με διπλό κλικ (Doubleclick) και επιλέγουμε στην αναδιπλούμενη λίστα **“Ενεργά εργαλεία”**, το εργαλείο **“Εργασίες”**.

Τίτλος	Υποβλ.	Μη βαθμ.	Προθεσμία υποβολής
Διαγνωστικό test Α' Λυκείου Φυσική Ατομική εργασία	0	-	10-04-2020 22:00:00 απομένουν 3 ημέρες 22 ώρες 55 λεπτά
Διαγώνισμα 1ο: Στατικός ηλεκτρισμός Ατομική εργασία	0	-	11-04-2020 22:00:00 απομένουν 4 ημέρες 22 ώρες 55 λεπτά

- ii) Για να **δημιουργήσουμε εργασία** επιλέγουμε **“Δημιουργία εργασίας”**.

- (a) Προσθέτουμε **Τίτλο** και αν θέλουμε μια **περιγραφή**
- (b) Επιλέγουμε το **Αρχείο** (Word) από τον υπολογιστή μας με **“Browse”**.
- (c) Επιλέγουμε **Τύπο βαθμολογίας** και **Μέγιστη βαθμολογία**
- (d) Επιλέγουμε **Τύπο υποβολής**

Δημιουργία Εργασίας

Επιστροφή

Τίτλος:

Περιγραφή: 

Rich text editor with toolbar (bold, italic, underline, link, unlink, image, video, table, list, indent, outdent, undo, redo, fullscreen, help). Powered by tinymce. 0 words.

Αρχείο:  No file selected.

Τύπος Βαθμολογίας: ☒ Αριθμοί   
☐ Βαθμολογικές Κλίμακες   
☐ Ρουμπρίκες   
☐ Αξιολόγηση από ομότιμους

Μέγιστη βαθμολογία:

- (i) **Αρχείο** αν θέλουμε ο μαθητής να μας απαντήσει με αρχείο (π.χ. αν του έχουμε στείλει word να το επεξεργαστεί και να το επιστρέψει)
- (ii) **Online Κείμενο** αν θέλουμε ο μαθητής να μας απαντήσει στο περιβάλλον του eclass

Τύπος Υποβολής: ☒ Αρχείο ☐ Online Κείμενο

Ημερομηνία Έναρξης:   
 Κάντε κλικ για να ορίσετε μια διαφορετική (μελλοντική) Ημερ

Προθεσμία υποβολής:   
 Κάντε κλικ για να ορίσετε μία προθεσμία υποβολής

☐ Να ειδοποιηθώ (μέσω email) όταν γίνεται υποβολή εργασίας

Τύπος εργασίας: ☒ Ατομική εργασία ☐ Ομαδική εργασία

Ανάθεση σε: ☒ Σε όλους τους μαθητές ☐ Συγκεκριμένους μαθητές

Συνθηματικό πρόσβασης:

Πρόσβαση από διευθ. δικτύου (IP(s) ή CIDR(s)):

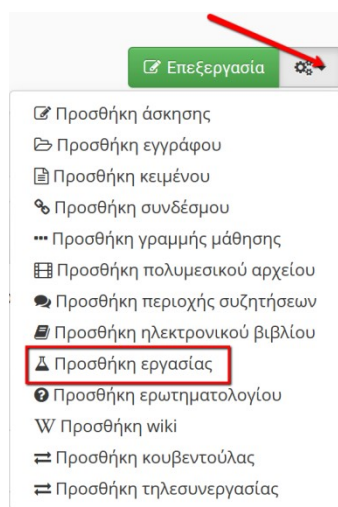
Ετικέτες:

**Αποθήκευση** Ακύρωση

(iii) Πατάμε "Αποθήκευση".

## 2) ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ

- i) Μπείτε σε μια ενότητα του μαθήματος που έχετε δημιουργήσει, με διπλό κλικ (Doubleclick).
- ii) Στην αναδιπλούμενη λίστα επιλέξτε "Προσθήκη εργασίας".



- iii) Εμφανίζονται οι εργασίες και κάνουμε check στο αρχείο που θέλουμε να περιλαμβάνεται στη συγκεκριμένη ενότητα.

Προσθήκη εργασίας

[Επιστροφή](#)

Τίτλος	Προθεσμία υποβολής	Επιλογή
Διαγνωστικό test Α' Λυκείου Φυσική Να απαντήσετε όλες τις ερωτήσεις	04-04-2020 22:11:00	<input type="checkbox"/>
Διαγώνισμα 1ο: Στατικός ηλεκτρισμός Διαγώνισμα στην Γ' Γυμνασίου	04-04-2020 23:00:00	<input checked="" type="checkbox"/>

[Προσθήκη επιλεγμένων](#)


Τέλος πατάμε "Προσθήκη επιλεγμένων".

### 3) Η ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΜΑΘΗΤΗ

Για να δείτε την εργασία όπως φαίνεται στο περιβάλλον του μαθητή

- i) Μπείτε σε μια ενότητα του μαθήματος που έχετε δημιουργήσει, με διπλό κλικ (Doubleclick).
- ii) Μετακινηθείτε στο περιβάλλον μαθητή (θέση ①)
- iii) Ανοίξτε την εργασία (π.χ. Διαγώνισμα 1<sup>ο</sup>: Στατικός ηλεκτρισμός)


η- Τάξη  
Ενότητες


1  ?

[← Προσθήκη εγγράφων σε ενότητα](#) [Προσθήκη ασκήσεων σε ενότητα →](#)

Προσθήκη εργασιών σε ενότητα

Ο εκπαιδευτικός διαχειρίζεται τις εργασίες που θα στείλει στους μαθητές του

 Εργασίες

 Διαγώνισμα 1ο: Στατικός ηλεκτρισμός

- iv) Θα εμφανιστούν τα στοιχεία της εργασίας
- v) Ο μαθητής ανοίγει και κατεβάζει στον υπολογιστή του το αρχείο.
- vi) Κάνει την εργασία, την αποθηκεύει στον υπολογιστή του και την ανεβάζει από **Αρχείο** με **“Browse”** και **Υποβολή**.

Διαγώνισμα 1ο: Στατικός ηλεκτρισμός

Στοιχεία εργασίας	
Τίτλος:	Διαγώνισμα 1ο: Στατικός ηλεκτρισμός
Περιγραφή:	Διαγώνισμα στην Γ΄ Γυμνασίου
Αρχείο:	<span style="border: 1px solid red;">ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑ ΣΤΑΤΙΚΟΥ.docx</span>
Μέγιστη βαθμολογία:	20
Τύπος Βαθμολογίας:	Αριθμός
Ημερομηνία έναρξης:	04-04-2020 23:00:00
Προθεσμία υποβολής:	11-04-2020 22:00:00 (απομένουν 4 ημέρες 22 ώρες 43 λεπτά)
Τύπος εργασίας:	Ατομική εργασία

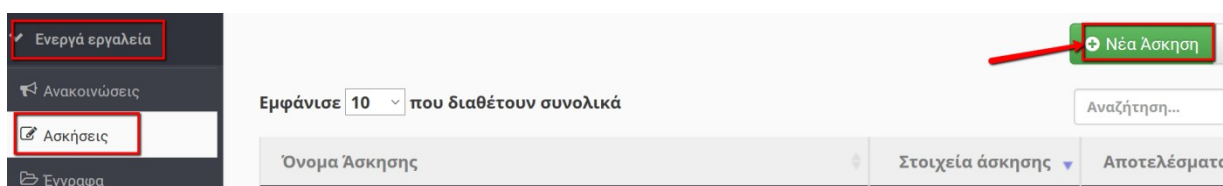
<span style="border: 1px solid red;">Αρχείο:</span>	<span style="border: 1px solid gray;">Browse...</span>	No file selected.
Σχόλια:		
	<span style="border: 1px solid red;">Υποβολή</span>	<span style="border: 1px solid gray;">Ακύρωση</span>

## I) ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ

Σε κάθε ενότητα μπορούμε να προσθέσουμε ασκήσεις (ερωτήσεις κλειστού ή ανοιχτού τύπου) που θα γίνουν από τους μαθητές και θα βαθμολογηθούν (αυτόματα ,αν είναι κλειστού τύπου) .

### 1) ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΑΣΚΗΣΕΩΝ

- i) Για να **προσθέσουμε ασκήσεις** μπαίνουμε στο μάθημα που έχουμε δημιουργήσει (π.χ. Φυσική Α1), με διπλό κλικ (Doubleclick) και επιλέγουμε στην αναδιπλούμενη λίστα **“Ενεργά εργαλεία”**, το εργαλείο **“Ασκήσεις”** .



- ii) Για να **δημιουργήσουμε άσκηση** επιλέγουμε **“Νέα άσκηση”**.

Νέα Άσκηση

Όνομα Άσκησης:

Περιγραφή Άσκησης: 

Rich text editor with icons for bold, italic, underline, link, unlink, text color, background color, list, and image.

Τύπος Ασκήσεων: ☒ Σε μία μόνο σελίδα ☐ Μία ερώτηση ανά σελίδα (στη σειρά)

Έναρξη: ☐ 07-04-2020 01:35 Κάντε κλικ για να ορίσετε μια διαφορετική (μελλοντική)

Λήξη: ☐ Κάντε κλικ για να ορίσετε Ημερομηνία Λήξης Άσκησης

Προσωρινή αποθήκευση: ☒ Απενεργοποίηση ☐ Ενεργοποίηση

Χρονικός περιορισμός:  λεπτά (0 για καθόλου περιορισμό)

Επιτρεπόμενες επαναλήψεις:  φορές (0 για απεριόριστο αριθμό επαναλήψεων)

- (a) Προσθέτουμε **Όνομα άσκησης**

και αν θέλουμε μια **περιγραφή**

- (b) Επιλέγουμε **Έναρξη** και **Λήξη**

αν θέλουμε να βάλουμε χρονικό όριο στην εκτέλεση της από τους μαθητές

- (c) Επιλέγουμε **Επιτρεπόμενες επαναλήψεις** αν θέλουμε να

βάλουμε όριο στην επανάληψη της άσκησης από τους μαθητές

- (d) Επιλέγουμε **Δημιουργία**

Τυχαιές Ερωτήσεις: ☒ Απενεργοποίηση ☐ Ενεργοποίηση

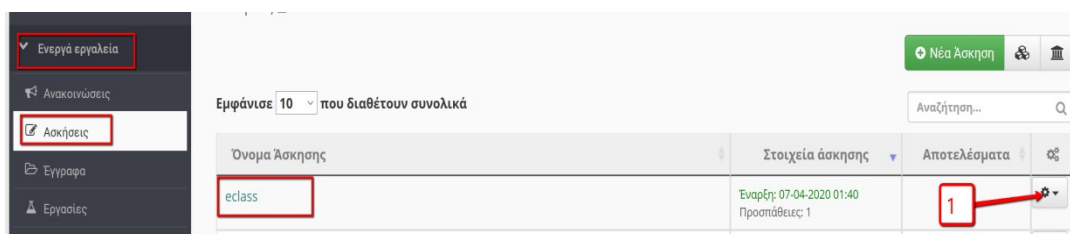
Απαντήσεις: ☒ Εμφάνιση απαντήσεων μετά το τέλος της άσκησης ☐ Απόκρυψη απαντήσεων μετά το τέλος της άσκησης

Βαθμολογία: ☒ Εμφάνιση βαθμολογίας μετά το τέλος της άσκησης ☐ Απόκρυψη βαθμολογίας μετά το τέλος της άσκησης

Ανάθεση σε: ☒ Σε όλους τους μαθητές ☐ Συγκεκριμένους μαθητές ☐ Συγκεκριμένες Ομάδες Χρηστών

✓ Έλεγχος πρόσβασης

(e) Στην εμφάνιση του ονόματος της άσκησης στο αναδιπλούμενο μενού στη θέση **1**, επιλέγουμε **Επεξεργασία**.



(f) Θα εμφανιστούν τα στοιχεία της άσκησης και επιλέγουμε **Νέα ερώτηση**.

(g) Γράφουμε την **ερώτηση** και επιλέγουμε **Τύπο απάντησης**.

(h) Τέλος πατάμε **Εντάξει**.

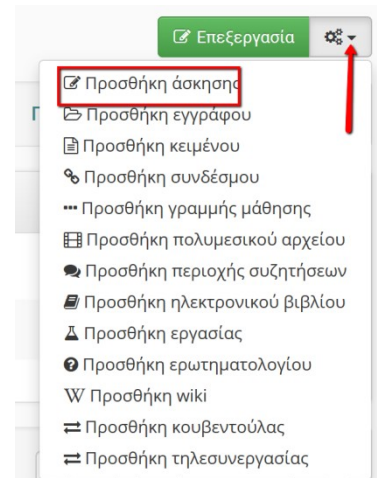
(i) Ανάλογα τον τύπο της ερώτησης θα εμφανιστεί η ερώτηση που κάναμε και θα συμπληρώσουμε τις απαντήσεις.

(j) Επιλέγουμε τη σωστή απάντηση και δίνουμε τη βαθμολογία σε κάθε απάντηση.

(k) Τέλος πατάμε **Δημιουργία**.

## 2) ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ

- i) Μπείτε σε μια ενότητα του μαθήματος που έχετε δημιουργήσει, με διπλό κλικ (Doubleclick).
- ii) Στην αναδιπλούμενη λίστα επιλέξτε **Προσθήκη άσκησης**.



- iii) Εμφανίζονται οι ασκήσεις και κάνουμε check στην άσκηση που θέλουμε να περιλαμβάνεται στη συγκεκριμένη ενότητα.

Προσθήκη άσκησης

[Επιστροφή](#)

Ασκήσεις	Περιγραφή	Επιλογή
ΑΓΩΓΙΜΟΤΗΤΑ		<input type="checkbox"/>

[Προσθήκη επιλεγμένων](#)

- iv) Τέλος πατάμε **“Προσθήκη επιλεγμένων”**.

### 3) Η ΑΣΚΗΣΗ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΜΑΘΗΤΗ

Για να δείτε την άσκηση όπως φαίνεται στο περιβάλλον του μαθητή

- i) Μπείτε σε μια ενότητα του μαθήματος που έχετε δημιουργήσει, με διπλό κλικ (Doubleclick).
- ii) Μετακινηθείτε στο περιβάλλον μαθητή (θέση ①)
- iii) Επιλέξτε την άσκηση (π.χ. Αγωγιμότητα)

η- Τάξη

Ενότητες

[← Προσθήκη εγγράφων σε ενότητα](#) [Προσθήκη ασκήσεων σε ενότητα →](#)

Προσθήκη εργασιών σε ενότητα

Ο εκπαιδευτικός διαχειρίζεται τις εργασίες που θα στείλει στους μαθητές του

Εργασίες

Διαγώνισμα 1ο: Στατικός ηλεκτρισμός

☒ ΑΓΩΓΙΜΟΤΗΤΑ

- iv) Εκτελέστε την άσκηση

Προβολή Άσκησης

ΑΓΩΓΙΜΟΤΗΤΑ

1

Ερώτηση 1 (Πολλαπλής Επιλογής (Πολλαπλές Απαντήσεις) — 2 βαθμοί)

Ποια από τα παρακάτω αντικείμενα είναι αγωγίμα

Επιτρέπονται πολλές επιλογές  
(μονάδες 2)

☐ Το γυαλίνο ποτήρι

☐ Το πλαστικό ποτήρι

☐ το σύρμα

☐ Το μπαλόνι

☐ Καρφί

[Ακύρωση](#) [Υποβολή](#)



ν) Κάνετε **Υποβολή** της απάντησης σας.

νι) Στον μαθητή θα προβληθούν τα αποτελέσματα της προσπάθειας του.

Αποτελέσματα Άσκησης

ΔΟΣΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ  
 Συνολική βαθμολογία άσκησης: **2.00 / 2.00**  
 Έναρξη: 07-04-2020 01:45  
 Διάρκεια: 46 δευτερόλεπτα

ΑΓΩΓΙΜΟΤΗΤΑ

**Ερώτηση: 1 (Βαθμός: 2.00)**  
 (Πολλαπλής Επιλογής (Πολλαπλές Απαντήσεις))

**Ποια από τα παρακάτω αντικείμενα είναι αγωγίμα**  
 Επιτρέπονται πολλές επιλογές  
 (μονάδες 2)

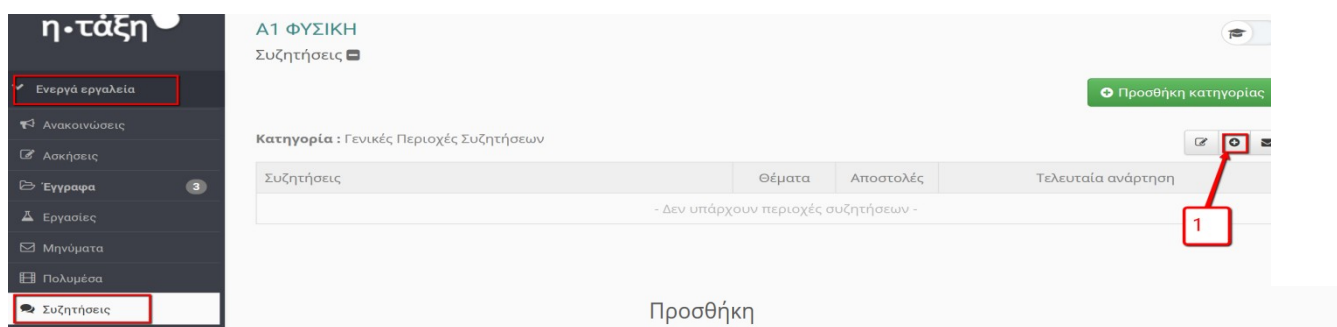
<input type="checkbox"/>	Το γυαλίνο ποτήρι
<input type="checkbox"/>	Το πλαστικό ποτήρι
<input checked="" type="checkbox"/>	το σύρμα
<input type="checkbox"/>	Το μπαλόνι
<input checked="" type="checkbox"/>	Καρφί

## Υ) ΠΡΟΣΘΗΚΗ ΣΥΖΗΤΗΣΗΣ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ

Σε κάθε ενότητα μπορούμε να προσθέσουμε Forum συζήτησης. Τα θέματα για τη συζήτηση μπορεί να τα θέτει ο εκπαιδευτικός, είτε ο μαθητής και όλοι να μπορούν να διατυπώνουν τη γνώμη τους.

### 1) ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΩΝ ΣΥΖΗΤΗΣΕΩΝ

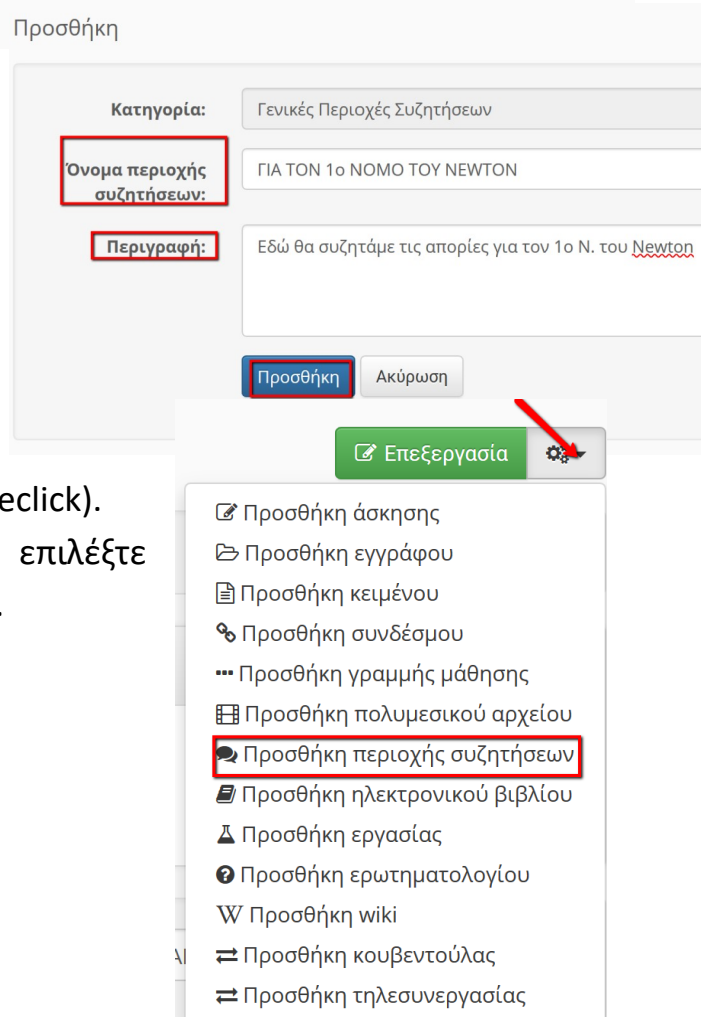
- i) Για να προσθέσουμε συζήτηση μπαίνουμε στο μάθημα που έχουμε δημιουργήσει (π.χ. Φυσική Α1), με διπλό κλικ (Doubleclick) και επιλέγουμε στην αναδιπλούμενη λίστα “Ενεργά εργαλεία”, το εργαλείο “Συζητήσεις” και προσθέτουμε το θέμα συζήτησης από τη θέση ①.
- ii) Εμφανίζεται η καρτέλα Προσθήκη και στο Όνομα περιοχής συζητήσεων



πληκτρολογούμε το γενικό τίτλο των συζητήσεων (π.χ. Για τον 1<sup>ο</sup> Νόμο του Newton) και δίνουμε μια περιγραφή.

### 2) ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΥΖΗΤΗΣΗ ΣΕ ΕΝΟΤΗΤΑ

- i) Μπείτε σε μια ενότητα του μαθήματος που έχετε δημιουργήσει, με διπλό κλικ (Doubleclick).
- ii) Στην αναδιπλούμενη λίστα επιλέξτε “Προσθήκη περιοχής συζητήσεων”.



- iii) Εμφανίζονται οι συζητήσεις που έχουμε δημιουργήσει και κάνουμε check στην συζήτηση που θέλουμε να περιλαμβάνεται στη συγκεκριμένη ενότητα.

Συζητήσεις	Σχόλια	Επιλογή
<b>ΓΙΑ ΤΟΝ 1ο ΝΟΜΟ ΤΟΥ NEWTON</b>	Εδώ θα συζητάμε τις απορίες για τον 1ο Ν. του Newton	<input checked="" type="checkbox"/>

**Προσθήκη επιλεγμένων**

- iv) Τέλος πατάμε **“Προσθήκη επιλεγμένων”**.

### 3) Η ΣΥΖΗΤΗΣΗ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΜΑΘΗΤΗ

Ένας μαθητής (ή εκπαιδευτικός) επιθυμεί να θέσει ένα συγκεκριμένο θέμα συζήτησης (που σχετίζεται με το συγκεκριμένο γενικό θέμα) σε μια από τις ενότητες που έχει δημιουργήσει.

- i) Θα μπει στην ενότητα του μαθήματος, με διπλό κλικ (Doubleclick).  
 ii) Θα επιλέξει με διπλό κλικ (Doubleclick) τη γενική συζήτηση (π.χ. Για τον 1<sup>ο</sup> Νόμο του Newton)

A1 ΦΥΣΙΚΗ  
Ενότητες

← Μέτρηση χρόνου

ΔΥΝΑΜΙΚΗ

Νόμοι NEWTON

**ΓΙΑ ΤΟΝ 1ο ΝΟΜΟ ΤΟΥ NEWTON**  
Εδώ θα συζητάμε τις απορίες για τον 1ο Ν. του Newton

- iii) Στην συζήτηση που θα ανοίξει θα προσθέσει **Νέο θέμα**.

A1 ΦΥΣΙΚΗ  
Συζητήσεις

**ΓΙΑ ΤΟΝ 1ο ΝΟΜΟ ΤΟΥ NEWTON**

Δεν υπάρχουν θέματα σε αυτή την περιοχή.

**Νέο θέμα** Επιστροφή

Νέο θέμα

Θέμα: ΑΔΡΑΝΕΙΑ

Σώμα μηνύματος:

Λεωφορείο φρενάρει απότομα. Γιατί οι επιβάτες πέφτουν προς τα εμπρός;

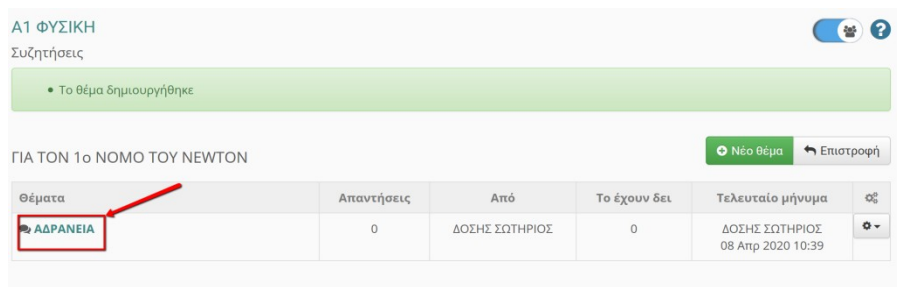
Powered by tinyMCE

Συνημμένο αρχείο: Browse... No file selected.

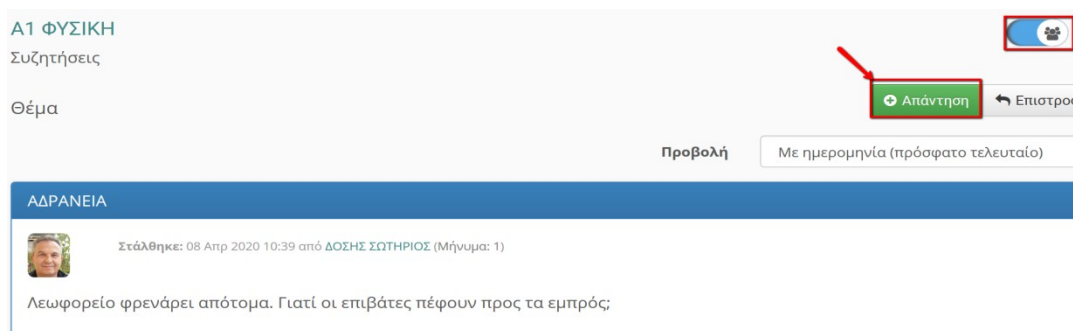
**Υποβολή** Ακύρωση

- iv) Στο **Θέμα** θα πληκτρολογήσει τον τίτλο της συζήτησης που θέλει να δημιουργήσει (π.χ. ΑΔΡΑΝΕΙΑ).  
 v) Στο **Σώμα μηνύματος** θα γράψει την ερώτηση του.  
 vi) Τέλος θα κάνει **Υποβολή** της ερώτησης του στο Forum.

vii) Το θέμα συζήτησης έχει δημιουργηθεί και για να το απαντήσει κάποιος θα πρέπει να το επιλέξει με διπλό κλικ (Doubleclick).

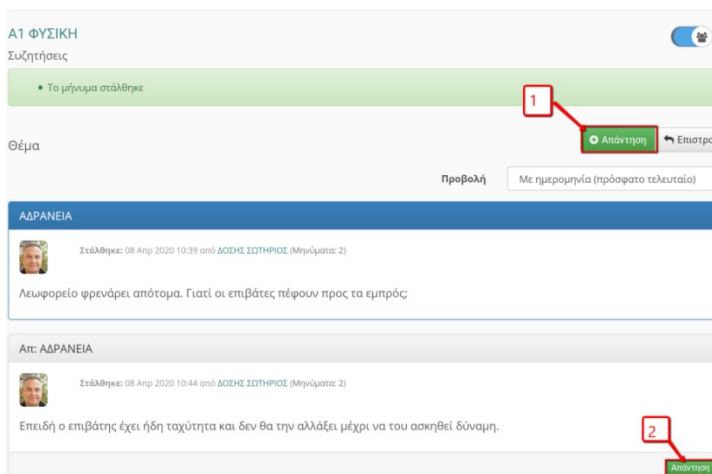
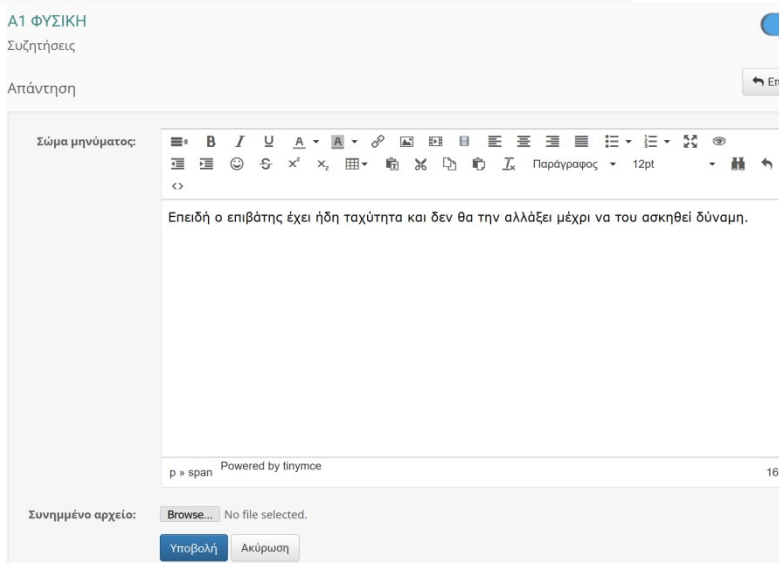


viii) Το θέμα θα ανοίξει και επιλέγουμε **Απάντηση**.



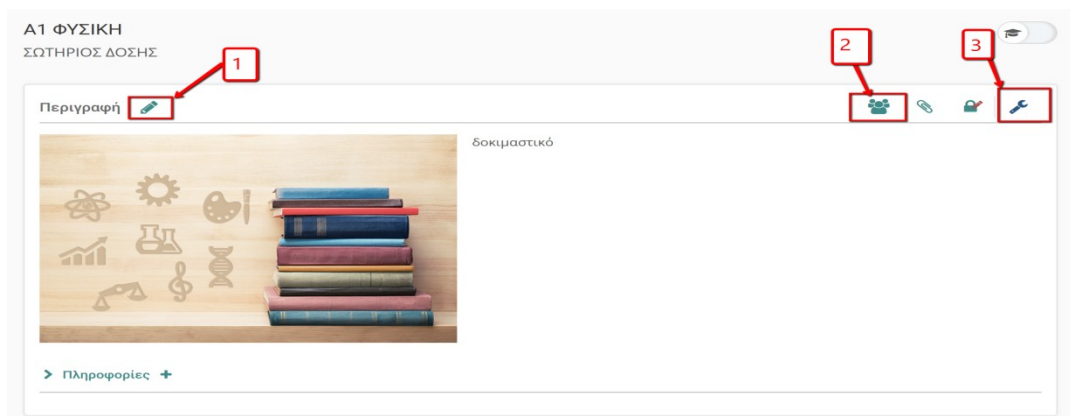
ix) Πληρικοτολογούμε την απάντηση που επιθυμούμε και κάνουμε **Υποβολή**.

x) Η απάντηση εμφανίζεται στη συζήτηση του συγκεκριμένου θέματος και ο κάθε μαθητής (ή εκπαιδευτικός) μπορεί είτε να δώσει μια νέα απάντηση στο θέμα (θέση 1), είτε να απαντήσει στην απάντηση που ήδη έχει δοθεί (θέση 2).



**Κ) ΕΓΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΣΕ ΜΑΘΗΜΑ**

- 1) Για να εγγράψουμε μαθητές στο μάθημα μας μπαίνουμε στο μάθημα που έχουμε δημιουργήσει (π.χ. Φυσική Α1), με διπλό κλικ (Doubleclick).
- 2) Η προσθήκη μαθητή στο μάθημα μας μπορεί να πραγματοποιηθεί από τη θέση 2.



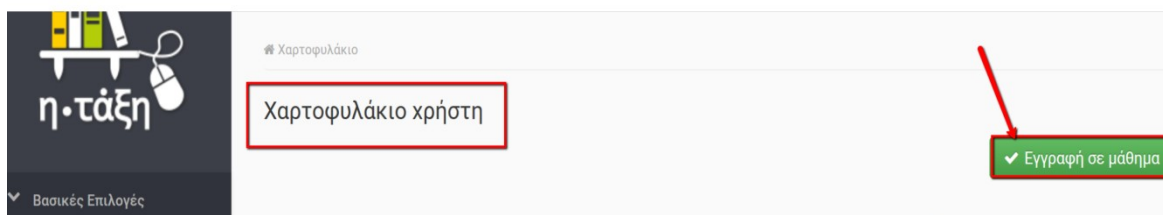
- 3) Στη συνέχεια αναζητούμε τον μαθητή π.χ. στη θέση **Επώνυμο** γράφουμε το επώνυμο του μαθητή. (Για να βρεθεί ο μαθητής θα πρέπει να έχει μπει τουλάχιστον μια φορά στο περιβάλλον του e – Class).

Προσθήκη ενός χρήστη

Αναζητήστε τον χρήστη που θέλετε να προστεθεί. Ο χρήστης θα πρέπει να έχει ενεργό λογαριασμό στην πλατφόρμα για

Επώνυμο:	Επώνυμο
Όνομα:	Όνομα
Όνομα χρήστη (username):	Όνομα χρήστη (username)
Αριθμός μητρώου:	Αριθμός μητρώου
<input type="button" value="Αναζήτηση"/> <input type="button" value="Ακύρωση"/>	

- 4) Εναλλακτικά, ο κάθε μαθητής μπορεί να ζητήσει να εγγραφεί στο μάθημα μας από την αρχική σελίδα του.





**Λ) ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ**

- 1) Μπείτε στο μάθημα που έχετε δημιουργήσει π.χ. Φυσική Α1, με διπλό κλικ (Doubleclick).
- 2) Επιλέξτε την αναδιπλούμενη λίστα “Ενεργά εργαλεία” (θέση ❶).
- 3) Στις επιλογές της αναδιπλούμενης λίστας επιλέξτε “Ανακοινώσεις”.(θέση ❷)
- 4) Δημιουργείτε μια ανακοίνωση πατώντας “Προσθήκη ανακοίνωσης” (θέση ❸).

ΦΥΣΙΚΗ Α1

Ανακοινώσεις

Δεν λαμβάνετε ειδοποιήσεις του μαθήματος μέσω email. (Αλλαγή)

3 Προσθήκη ανακοίνωσης

Εμφάνισε 10 που διαθέτουν συνολικά

Ανακοίνωση	Ημερομηνία	Κατάσταση
ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΟ Το εργαστήριο θα γίνει 24/3/2020	Κυριακή, 22 Μαρτίου 2020	Ορατή

- 5) Για να σταλεί η ανακοίνωση με mail στους μαθητές μας επιλέξτε **Αλλαγή** (θέση ❹).
- 6) Θα εμφανιστεί το προφίλ μας και θα επιλέξουμε το μάθημα στους μαθητές του οποίου θέλουμε να στείλουμε την ανακοίνωση

Χαρτοφυλάκιο χρήστη

Το προφίλ μου

Ειδοποιήσεις μαθήματος

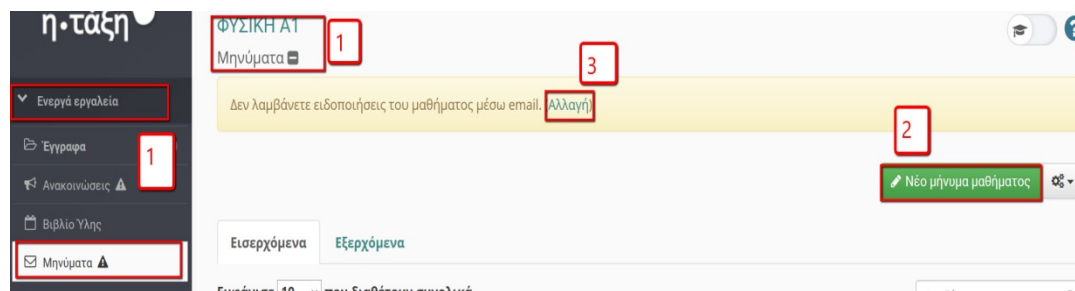
Μπορείτε να ρυθμίσετε τη λήψη ειδοποιήσεων από τα παρακάτω μαθήματα και κάντε κλικ στο "Υποβολή".  
(Σημείωση: Δεν απεγγράφεστε από το μάθημα).

☒ ΦΥΣΙΚΗ Α1

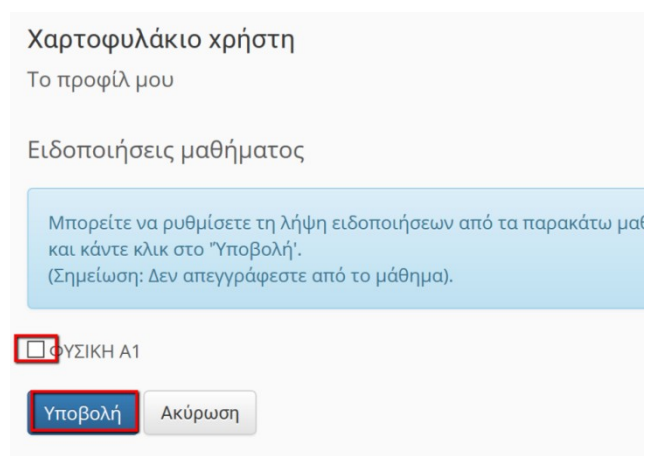
Υποβολή Ακύρωση

**Μ) ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΣΕ ΜΑΘΗΤΕΣ**

- 1) Μπείτε στο μάθημα που έχετε δημιουργήσει π.χ. Φυσική Α1, με διπλό κλικ (Doubleclick).
- 2) Επιλέξτε την αναδιπλούμενη λίστα “**Ενεργά εργαλεία**”(θέση ❶)..
- 3) Στις επιλογές της αναδιπλούμενης λίστας επιλέξτε “**Μηνύματα**”.
- 4) Δημιουργείτε ένα μήνυμα πατώντας “**Νέο μήνυμα μαθήματος**”(θέση ❷).
- 5) Για να σταλεί το μήνυμα στους μαθητές μας επιλέξτε **Αλλαγή** (θέση ❸).



- 6) Θα εμφανιστεί το προφίλ μας και θα επιλέξουμε το μάθημα στους μαθητές του οποίου θέλουμε να στείλουμε το μήνυμα.

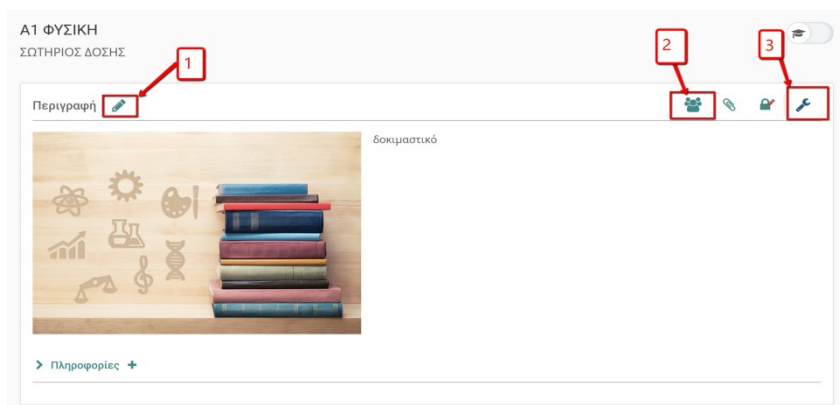




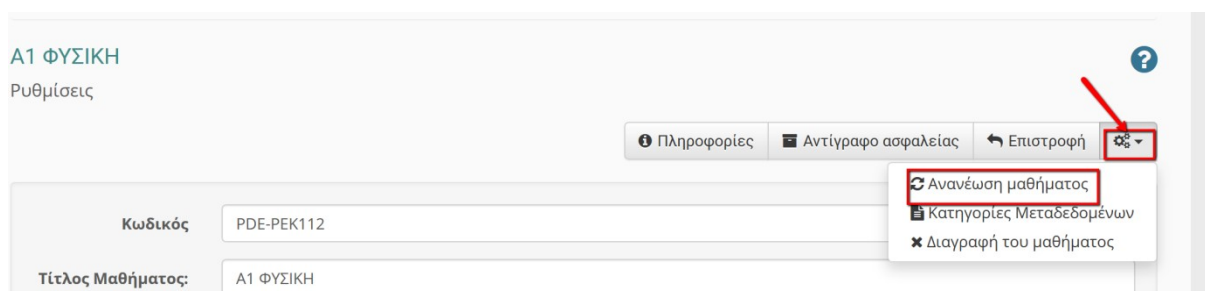
**Ν) ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ ΤΟ ΕΠΟΜΕΝΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΕΤΟΣ**

Την νέα σχολική χρονιά δεν χρειάζεται να δημιουργήσετε από την αρχή το μάθημα σας, αρκεί να το ανανεώσετε, δηλαδή να αφαιρέσετε τους παλιούς μαθητές σας, τις απαντήσεις που αυτοί είχαν δώσει στις εργασίες που τους είχατε αναθέσει κλπ. .

- 1) Για να ανανεώσετε ένα μάθημα σας μπαίνουμε στο μάθημα (π.χ. Φυσική Α1), με διπλό κλικ (Doubleclick).
- 2) Η ανανέωση του μαθήματος θα πραγματοποιηθεί από τη θέση ③.



- 3) Στο αναδιπλούμενο menu επιλέξτε **Ανανέωση μαθήματος**.



- 4) Στη καρτέλα που θα εμφανιστεί επιλέγουμε την διαγραφή των **παλαιών χρηστών, των παλαιών ανακοινώσεων** του μαθήματος, των **παλαιών εργασιών** κλπ.
- 5) Τέλος, επιλέγουμε **Εκτέλεση εργασιών**.

